



Администрация Sosновского муниципального района
Челябинской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11.01 2016 года № 1

с. Долгодеревенское

О порядке учета средств
бюджетных учреждений,
полученных от приносящей
доход деятельности

В целях совершенствования системы учета доходов бюджетных учреждений Sosновского муниципального района, полученных от приносящей доход деятельности и в соответствии со статьей 42 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Sosновского муниципального района, администрация Sosновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) положение о порядке зачисления и расходования средств бюджетных учреждений, полученных от приносящей доход деятельности (приложение N 1);

2) порядок оформления и выдачи разрешений на открытие лицевых счетов по учету средств бюджетных учреждений, полученных от приносящей доход деятельности (приложение N 2).

2. Признать утратившим силу Постановление главы от 09.02.2006 года N 41 "О порядке учета средств бюджетных учреждений, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в системе казначейского исполнения бюджета Sosновского муниципального района".

3. Возложить контроль по исполнению настоящего Постановления на заместителя главы, начальника финансового отдела администрации Е.П. Павельеву.

5. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2010 года.

Исполняющий обязанности
Главы Сосновского района



В.Р.Вальтер

Приложение № 1
к Постановлению администрации
Сосновского муниципального района
от 11.01.2010 № 1
д.с.с.

Положение о порядке зачисления и расходования средств бюджетных учреждений, полученных от приносящей доход деятельности

I. Основные положения и термины

1. Настоящее Положение о порядке зачисления и расходования средств бюджетных учреждений, полученных от приносящей доход деятельности (далее именуется Положение), разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Приказом Минфина РФ от 01.09.2008 года № 88н «О порядке осуществления федеральными бюджетными учреждениями операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности», Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия и термины:

орган, исполняющий бюджет, - финансовое отдел администрации Сосновского муниципального района, на которое возлагаются организация и исполнение районного бюджета, управление бюджетными средствами. Указанный орган является кассиром главных распорядителей и получателей бюджетных средств и осуществляет платежи за счет бюджетных средств и средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, от имени и по поручению бюджетных учреждений;

главный распорядитель средств районного бюджета - орган исполнительной власти Сосновского муниципального района, бюджетное учреждение, имеющие право распределять средства районного бюджета по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств, определенные ведомственной структурой расходов районного бюджета;

получатель средств районного бюджета - бюджетное учреждение или иная организация, имеющее право на получение бюджетных средств, в соответствии с бюджетной росписью на соответствующий финансовый год;

приносящая доход деятельность получателей средств - самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг, указана в учредительном документе бюджетного учреждения и не противоречащая целям его создания, включая оказание платных услуг (товаров, работ) и другие доходы;

средства, полученные от приносящей доход деятельности, - средства, полученные получателями средств из внебюджетных источников, в том числе от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг, доходов от

иной, не запрещенной законом деятельности, целевые средства и пожертвования юридических и физических лиц (далее именуются внебюджетные средства);

целевые средства - средства, полученные из бюджетов других уровней, а также безвозмездные средства, полученные от юридических и физических лиц на определенные цели;

смета доходов и расходов по средствам, полученным от приносящей доход деятельности, - документ, составляемый получателем средств на текущий финансовый год, утверждаемый в порядке, установленном главным распорядителем бюджетных средств, и определяющий объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств в структуре показателей ведомственной, функциональной и экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее именуется смета доходов и расходов по внебюджетной деятельности);

внебюджетный счет финансового отдела администрации Сосновского муниципального района 40703 «Счета предприятий, находящихся в государственной (кроме федеральной) собственности, открытый в ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области» (далее именуется счет 40703 по учету внебюджетных средств).

лицевой счет для учета операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности, - регистр аналитического учета финансового отдела администрации, предназначенный для отражения в учете операций по поступлению и расходованию внебюджетных средств (далее именуется лицевой счет по учету внебюджетных средств);

кассовый расход - операция по списанию средств с лицевого счета по учету внебюджетных средств в оплату принятых получателями средств денежных обязательств, подлежащих оплате за счет внебюджетных средств.

П. Общие положения

3. Настоящим Положением устанавливается порядок зачисления и расходования средств, полученных получателями средств от приносящей доход деятельности.

4. Доходы получателей средств от приносящей доход деятельности после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете(ах) доходов и расходов получателя средств по средствам, полученным от приносящей доход деятельности.

5. Доходы от приносящей доход деятельности зачисляются на балансовый счет 40703 по учету внебюджетных средств и отражаются по соответствующему коду бюджетной классификации доходов бюджетов Российской Федерации кода группы "Доходы от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности" (3 00 00000 00 0000 000) и отражаются на лицевых счетах по учету внебюджетных средств.

6. Расходы получателей средств за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляются с лицевых счетов по учету внебюджетных средств, открытых в финансовом отделе администрации Сосновского муниципального района.

7. Средства от приносящей доход деятельности, полученные и не использованные получателями средств в текущем году, используются на основании сметы доходов и расходов по внебюджетной деятельности следующего финансового года.

III. Порядок зачисления средств от приносящей доход деятельности

8. Средства от приносящей доход деятельности, полученные в безналичной форме зачисляются на счет 40703.

При оплате потребителем услуги (работы, товаров) за наличный расчет получатель средств принимает денежную наличность в кассу и сдает ее в учреждение банка на счет 40703 по учету внебюджетных средств с учетом установленного лимита остатка кассы.

9. Возврат потребителям переплат осуществляется со счета 40703 по учету внебюджетных средств финансового отдела администрации Сосновского муниципального района за счет общих поступлений доходов от приносящей доход деятельности с отражением по лицевому счету и учету внебюджетных средств получателя средств при предоставлении получателем средств документов, подтверждающих факт переплаты.

Под переплатой признается излишне уплаченная потребителем сумма денежных средств за полученную услугу (работу, товары), сумма денежных средств, уплаченная потребителем при наличии мотивированного отказа в получении услуги (работы, товара), сумма денежных средств, уплаченная потребителем и подлежащая возврату за некачественное оказание услуги (работы, товара), сумма денежных средств, ошибочно зачисленных на счет 40703 получателя средств.

10. Получатели средств производят перечисление средств от приносящей доход деятельности со счета 40703 получателя средств на счет 40703 по учету внебюджетных средств финансового отдела, открытого в кредитной организации для отражения движения внебюджетных средств.

В платежных поручениях в графе "Назначение платежа" получатель средств указывает номер лицевого счета, вид дохода от приносящей доход деятельности, код бюджетной классификации доходов бюджетов Российской Федерации группы "Доходы от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности" (3 00 00000 00 0000 000), наименование главного распорядителя средств.

Сроки перечисления средств от приносящей доход деятельности, поступивших на счет 40703 получателя средств в текущем (календарном) месяце, определяются получателем средств самостоятельно с периодичностью перечисления не реже одного раза в десять дней.

IV. Порядок составления, утверждения и изменения смет доходов и расходов получателей средств по средствам, полученным от приносящей доход деятельности

11. Составление, утверждение и изменение смет доходов и расходов получателей средств по внебюджетным средствам производится в соответствии с действующим законодательством отдельно от смет доходов и расходов по бюджетным средствам.

Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам составляется получателем средств и подписывается руководителем и главным бухгалтером бюджетного учреждения и утверждается руководителем главного распорядителя средств.

Главные распорядители средств формируют сводные сметы доходов и расходов и утверждают главным бухгалтером и руководителем.

12. Внебюджетные средства расходуются в соответствии с утвержденными сметами доходов и расходов по внебюджетной деятельности.

Внесение изменений в сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

~~V. Финансирование бюджетных учреждений~~

13. Финансовые средства бюджетных учреждений образуются за счет:

- бюджетных ассигнований;
- доходов от платных форм деятельности;
- платежей за оказание услуг по договорам с юридическими и физическими лицами;
- добровольных пожертвований и целевых поступлений;
- кредитов банков и других кредитных учреждений;
- других доходов и поступлений в соответствии с законодательством РФ.

14. Размеры бюджетного финансирования рассчитываются исходя из нормативов, определенных в установленном порядке.

15. Привлечение бюджетными учреждениями внебюджетных средств - это право, а не обязанность учреждения. Поступление средств из внебюджетных источников не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований.

16. Поступление средств из внебюджетных источников является дополнительным и включается в общий доход учреждения (средства софинансирования). Из средств общего дохода муниципальное учреждение осуществляет возмещение материальных затрат, расчеты по обязательствам с юридическими и физическими лицами, заработную плату, надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера, начисления на заработную плату и иные текущие расходы.

VI. Расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности

17. Расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности, и ведение лицевых счетов получателей средств осуществляется финансовым отделом администрации Сосновского муниципального района в соответствии с Положением о порядке открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей и получателей бюджетных средств для учета операций по исполнению расходов районного бюджета и согласно порядку открытия и ведения лицевых счетов для учета операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности, получателей средств районного бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов.

18. Расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности, производится со счета 40703 финансового отдела администрации Сосновского муниципального района в объеме, утвержденном сметой доходов и расходов по внебюджетной деятельности, в разрезе бюджетной классификации Российской Федерации с отражением на лицевых счетах получателей средств по учету внебюджетных средств.

19. Расчетно-денежные документы на осуществление кассового расхода принимаются финансовым отделом администрации Сосновского муниципального района от получателя средств только в пределах свободного остатка средств, отраженного на лицевом счете по учету внебюджетных средств.

20. Бюджетные учреждения самостоятельно осуществляют внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и своими Уставами.

21. Средства софинансирования бюджетное учреждение может направлять на покрытие расходов, не предусмотренных или предусмотренных не в полном объеме в росписи бюджета. Таких как: заработная плата с начислениями, приобретение материалов и имущества, ремонт зданий и оборудования и расходы по другим статьям экономической классификации.

Конкретные пропорции направления расходования данных средств в учреждении определяются по согласованию с учредителем или договором о муниципальном заказе. Заказ определяет наименование услуги, предусматривающей софинансирование, и размер оплаты потребителем за услугу.

22. Средства, полученные от платежей за оказание услуг юридическим и физическим лицам, направляются на покрытие дополнительных расходов, понесенных учреждением при оказании платных услуг. Расходование данных средств производится на основании сметы расходов, согласованной с учредителем, по экономическим статьям бюджетной классификации, в том числе на приобретение материалов и имущества, ремонт зданий и оборудования, уплаты налогов и сборов, предусмотренных действующим законодательством.

Конкретные пропорции направления данных средств в учреждении определяются по согласованию с учредителем или договором о муниципальном заказе. Заказ определяет наименование услуги и размер платы за эту услугу.

23. Добровольные пожертвования могут делаться лечебным, воспитательным и учебным учреждениям, музеям и другим учреждениям культуры и социальной политики, муниципальным образованиям. Добровольные пожертвования могут быть в денежной форме и в форме имущества.

Пожертвования в денежной форме приходятся в кассу учреждения и расходуются в соответствии с целью назначения. Пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с назначением имущества. Если назначение (цель) использования имущества определены жертвователем, то использование имущества в других общепользующих целях возможно лишь при получении согласия жертвователя или по решению суда.

Основанием совершения сделки является договор дарения, который предполагает безвозмездную передачу бюджетному учреждению имущества в собственность.

24. К целевым поступлениям на содержание учреждения относятся средства, получаемые учреждениями на выполнение целевых программ или мероприятий. Расходы, осуществляемые за счет этих средств производятся в соответствии с утвержденной сметой, согласно целевого направления.

25. Целевые взносы, плата за оказанные услуги вносятся пользователем в кассу либо на расчетный счет бюджетного учреждения с выдачей платежно-расчетного документа, подтверждающего поступление денежных средств, которым является кассовый чек, а при отсутствии кассового аппарата в случаях, разрешенных законодательством, бланка строгой отчетности.

VII. Ответственность главных распорядителей бюджетных средств и получателей бюджетных средств

26. Главные распорядители средств и получатели средств несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель Главы района
Начальник финансового отдела



Е.П. Павельева

Приложение N 2
к Постановлению администрации
Сосновского муниципального района

Порядок оформления и выдачи разрешений на открытие лицевых и текущих счетов по учету средств бюджетных учреждений, полученных от приносящей доход деятельности

1. Общие положения

1. Настоящий порядок оформления и выдачи разрешений на открытие лицевых и текущих счетов по учету средств бюджетных учреждений, полученных от приносящей доход деятельности (далее именуется порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

2. В настоящем порядке применяются следующие термины и понятия:

Орган, исполняющий бюджет, - финансовый отдел администрации Сосновского муниципального района, на которое возлагается организация и исполнение местного бюджета, управление счетами местного бюджета и бюджетными средствами. Указанный орган является кассиром главных распорядителей и получателей бюджетных средств и осуществляет платежи от имени и по поручению бюджетных учреждений за счет бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Распорядитель средств районного бюджета - орган местного самоуправления Сосновского муниципального района, имеющий право распределять средства районного бюджета по подведомственным получателям бюджетных средств.

Получатель средств районного бюджета - бюджетное учреждение, имеющее право на получение бюджетных средств в соответствии с бюджетной росписью на соответствующий финансовый год.

Приносящая доход деятельность получателей средств - самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг, указанная в учредительном документе бюджетного учреждения и не противоречащая целям его создания, включая оказание платных услуг (товаров, работ) и другие доходы.

Средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, - средства, полученные получателями средств из внебюджетных источников, в том числе от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг, доходов от иной, не запрещенной законом деятельности, целевые средства и пожертвования юридических и физических лиц (далее именуются - внебюджетные средства).

Целевые средства - средства, полученные из бюджетов других уровней, а также безвозмездные средства, полученные от юридических и физических лиц на определенные цели:

(проведение различных мероприятий, родительская плата за содержание в детских дошкольных учреждениях, музыкальных школах и учреждениях дополнительного образования и другие).

Смета доходов и расходов по средствам, полученным от приносящей доход деятельности, - документ, составляемый получателем средств на текущий финансовый год, утверждаемый в порядке, установленном главным распорядителем средств районного бюджета, и определяющий объемы поступлений указанных средств с указанием источников образования, направлений использования этих средств, в структуре показателей ведомственной и экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

Лицевой счет для учета операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности, - регистр аналитического учета финансового отдела администрации Еосновского муниципального района, предназначенный для отражения в учете операций по поступлению и расходованию внебюджетных средств (далее именуется - лицевой счет по учету внебюджетных средств).

Разрешение на открытие счетов по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности, - документ, выданный финансовым отделом получателю средств на открытие в РКЦ г. Челябинска текущего счета по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности (далее именуется - разрешение).

2. Порядок оформления

3. Разрешение является основанием для открытия лицевого счета по учету внебюджетных средств и расчетного счета в РКЦ г. Челябинска для получения наличных средств.

4. Для оформления разрешения в финансовом отделе предоставляются следующие документы:

1) заявление получателя средств на выдачу разрешения на открытие расчетного счета в РКЦ г. Челябинска по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2) ходатайство главного распорядителя о выдаче разрешения на открытие счета по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3) заполненный бланк разрешения на открытие счета по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности в трех экземплярах.

4) копии нормативных правовых актов Российской Федерации, Челябинской области, муниципальные правовые акты, а в отдельных случаях правовые акты, учредительные документы (уставы, положения) получателей средств, являющиеся основанием для образования и использования внебюджетных средств.

5. Финансовый отдел в течение десяти рабочих дней рассматривает указанные в пункте 4 настоящего порядка документы. При отсутствии замечаний три экземпляра разрешения подписываются руководителем и главным бухгалтером финансового отдела, заверяются оттиском гербовой

печати. Код раздела и подраздела бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации указываются в соответствии с направлениями использования внебюджетных средств.

6. При наличии замечаний финансового отдела представленные документы не позднее срока, установленного для согласования, возвращаются главному распорядителю средств сопроводительным письмом с указанием причины возврата.

Оформленные разрешения регистрируются финансовым отделом в журнале регистрации разрешений на открытие счетов по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности (далее именуется - журнал) с присвоением им номеров. Три подписанных экземпляра разрешения выдаются получателю разрешения для открытия в РКЦ г. Челябинска текущего счета по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности, и проставления отметки банка об открытии этого счета, после чего один экземпляр остается в РКЦ г. Челябинска, второй экземпляр - у владельца счета, а третий экземпляр в трехдневный срок со дня открытия счета представляется владельцем счета в финансовый отдел с отметкой банка об открытии текущего счета.

7. Структура номера разрешения состоит из 6 разрядов:

где с 1 по 3 разряды - код ведомственной структуры, соответствующий главному распорядителю средств,

с 4 по 6 разряды - порядковый номер разрешения.

8. В случае внесения изменений в учредительные документы (уставы) получателей средств, упраздняющих или устанавливающих источники образования и (или) направления расходования внебюджетных средств, а также в случае принятия решений о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) или ликвидации получателей бюджетных средств оформляется новое разрешение.

9. Порядок оформления новых разрешений, регистрация и доведение до получателей средств, находящихся в ведении главных распорядителей средств, а также до финансового отдела, аналогичен порядку, указанному ранее.

10. При первично выявленных нарушениях порядка формирования и использования внебюджетных средств, а также порядка представления отчетности организацией, финансируемой из районного бюджета, финансовый отдел уведомляет владельца счета о возможности отзыва, ранее выданного разрешения. В случае не устранения допущенных нарушений или повторного выявления нарушений порядка формирования и (или) использования внебюджетных средств, а также порядка представления отчетности организацией, финансируемой из районного бюджета, финансовый отдел за десять дней до отзыва разрешения выдает владельцу счета под расписку уведомление об отзыве разрешения (в трех экземплярах).

По получении уведомления владелец счета закрывает в порядке, установленном Банком России, с предъявлением трех экземпляров

уведомления, счет по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности, открытый в учреждении Банка России.

При этом один экземпляр уведомления остается в РКЦ г. Челябинска, второй экземпляр - у владельца счета, а третий экземпляр в трехдневный срок со дня закрытия счета представляется владельцем счета в финансовый отдел с отметкой банка о закрытии текущего счета.

Повторно выдача разрешения допускается только после устранения владельцем счета допущенных нарушений.

Заместитель Главы района
Начальник финансового отдела



Е.П. Павельева